

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою Радою ПУ «УНПТ»

Протокол № 29(2) від 22.04.2026 р.

## **ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом ректора ПУ «УНПТ»

№ 63-ОП від 22.04.2026 р.

## **Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році у Приватній установі «Університет науки, підприємництва та технологій»**

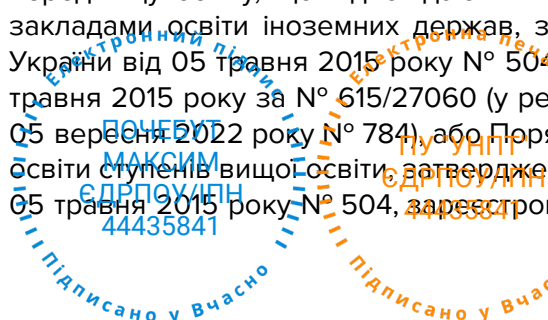
### **1. Загальні положення**

- 1.1. [Приватна установа «Університет науки, підприємництва та технологій»](#) (далі - SET University) оголошує набір для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, в межах ліцензованого обсягу (120 осіб на рік) відповідно до відомостей щодо права провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, відповідно до [Наказу Міністерства освіти і науки України № 469-л від 25.07.2024 Про ліцензування освітньої діяльності](#) та затверджених ректором SET University Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році в SET University (далі - Правила прийому).
- 1.2. Правила прийому розроблені згідно з [Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році](#).
- 1.3. Приймальна комісія SET University здійснює організацію та прийом вступників та діє в межах повноважень, визначених в [Положенні про приймальну комісію SET University](#).
- 1.4. Рішення приймальної комісії SET University, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.
- 1.5. Терміни, що використані в цих Правилах прийому, вжиті у значенні наведеному в [Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році](#) (далі - Порядок).
- 1.6. Порядок роботи приймальної комісії SET University.

Період роботи	Дні тижня	Години роботи	Перерва
з 04.05 по 30.10.2026 року	понеділок - п'ятниця	10:00 - 19:30	14:00 - 15:00
	субота - неділя	вихідні	

### **2. Можливості навчання для здобуття вищої освіти**

- 2.1. Для здобуття вищої освіти в SET University за другим (магістерським) рівнем вищої освіти приймаються вступники (громадяни України) на основі НРК6 та/або НРК7. Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015



року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

Особи, які здобули вищу духовну освіту, приймаються в разі надання реквізитів свідоцтва про державне визнання відповідних документів, виданого відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та ухвалення рішення вченої ради закладу вищої освіти про визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

2.2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в SET University здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти:

- денна;
- заочна.

2.3. Вища освіта здобувається за освітньою програмою:

- освітні програми в межах спеціальності.

2.4. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формуються SET University.

Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою.

2.5. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в SET University здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2.6. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в SET University здійснюється на небюджетні конкурсні пропозиції.

2.7. Для окремих категорій вступників встановлюються спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

2.8. Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі своєчасного подання до приймальної комісії або внесення через електронний кабінет документів, що підтверджують право на такі умови - до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти.

2.9. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271).

### **3. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти**

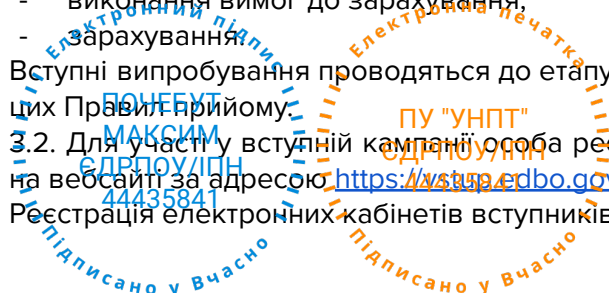
3.1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір;
- надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку та цих Правил прийому.

3.2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня.



Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;
- номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цими Правилами прийому;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу,

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультативного центру приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультативного центру приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультативному центрі приймальної комісії закладу вищої освіти особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;
- у даних сертифікатів ЄФВВ / ЄВІ;
- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

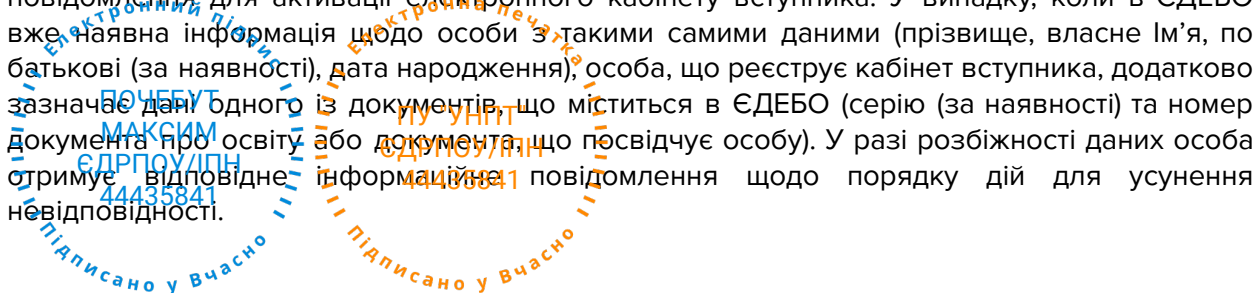
Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ.

3.3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 3.2. цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО.

Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі відсутності їх - з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.



Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку SET University з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3x4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях в SET University, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях в SET University, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених цими правилами прийоми випадках.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

3.4. Вступні випробування можуть проводитись як:

- у формах ЄВІ, ЄФВВ, або
- оцінювання в SET University у формі співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ.

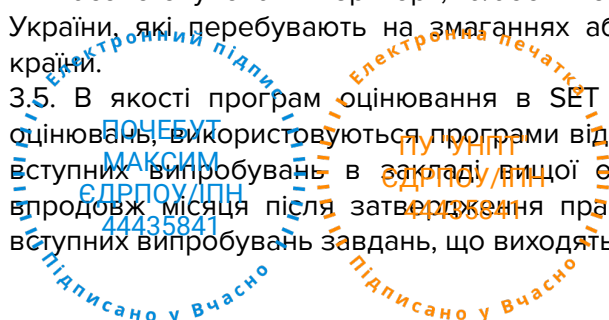
Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання, Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством.

Завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН.

Оцінювання в SET University проводяться відповідно до цих Правил прийому у випадках, коли передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Оцінювання в SET University проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або військовослужбовців, та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни.

3.5. В якості програм оцінювання в SET University, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в закладі вищої освіти затверджуються приймальною комісією впродовж місяця після затвердження правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.



Програми оцінювань в закладі вищої освіти оприлюднюються на офіційному вебсайті SET University у розділі «Навчання» - «Абітурієнту» не пізніше наступного дня після їхнього затвердження.

У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

3.6. Заяви на участь в оцінюваннях в SET University подаються вступником в електронній формі шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У кожній такій заяві вступник вказує:

- заклад вищої освіти;
- оцінювання в SET University, в якому вступник має намір взяти участь;
- підставу для участі у вступних випробуваннях в SET University (у разі необхідності);
- а також надає доступ SET University, до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в SET University вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в SET University (крім фахового іспиту), оприлюднення відеозапису на сайті SET University, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців). Роботи вступників, виконаних на оцінюваннях в SET University зберігаються протягом одного року у Приймальній комісії після чого знищуються на підставі Акту про знищення.

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в SET University реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні в SET University зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в SET University, заяві присвоюється статус «Підтверджена», Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні в SET University, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в SET University вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена».

Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в SET University, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа Приймальної комісії SET University зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

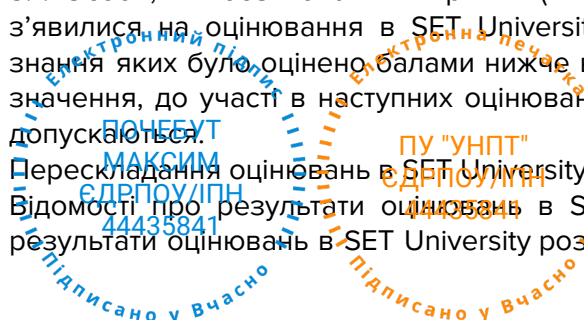
При поданні заяви на участь в оцінюванні в SET University у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в SET University особами з особливими освітніми потребами SET University забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

3.7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання в SET University у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях в SET University та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання оцінювань в SET University не допускається.

Відомості про результати оцінювань в SET University вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань в SET University розглядає Апеляційна комісія SET University склад та





вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту Приймальна комісія SET University відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяви статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

3.10. Заяви на участь в оцінюваннях в SET University та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до Приймальної комісії SET University (за згодою SET University або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

3.11. Приймальна комісія SET University протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяві вступника присвоюється таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

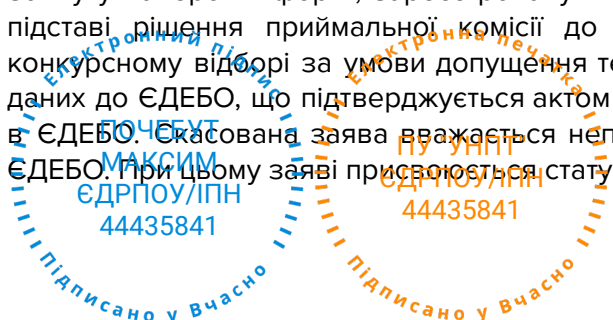
3.12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано SET University на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».



Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

3.13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Порядку та правил прийому. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, (Додаток 4).

SET University у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі і яке не може бути меншим за визначене Порядком (у разі визначення).

3.14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються за показниками, визначеними у Правилах прийому.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти;
- основа вступу;
- назва конкурсної пропозиції;
- форма здобуття освіти;
- джерела фінансування;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника та його складові;
- пріоритетність заяви (за наявності).

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

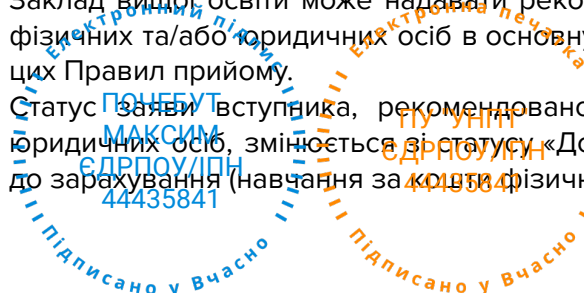
3.15. За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до цих Правил прийому засобами ЄДЕБО.

3.16. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю в основну сесію для здобуття ступеня магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення не отримав рекомендацію на місце державного (регіонального) замовлення лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму місць державного (регіонального) замовлення, то йому пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, ніж його конкурсний бал, таким самим або більшим у межах п'яти балів порівняно з попередньо обраним закладом.

Заклад вищої освіти може надавати рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені у розділі 4 цих Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».



3.17. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти договір про навчання в SET University між SET University та вступником;
- укласти договір (контракт) між SET University та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);
- підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

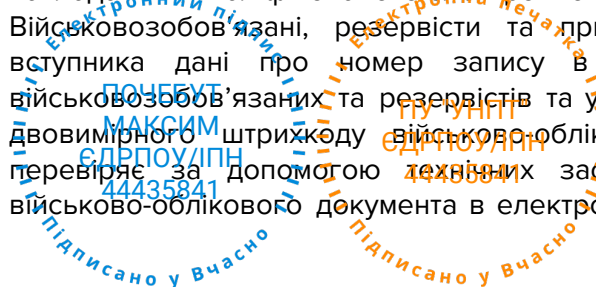
Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах 4-6 цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в SET University. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання SET University рекомендації до зарахування, у строк, визначений Приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана Приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування визначається правилами прийому.

Договір про навчання в SET University між SET University та та вступником (за участю батьків або інших законних представників - для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735. У договорі про навчання в SET University можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Якщо Правила прийому передбачають можливість укладання договору про навчання у закладі вищої освіти дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, вступник, а також батьки або інші законні представники (для неповнолітніх вступників) можуть підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року №1113, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87). У договорі (контракті) про оплату освітньої послуги можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Якщо правила прийому передбачають можливість укладання договору (контракту) про оплату освітньої послуги дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, відповідна фізична особа (уповноважений представник юридичної особи) може підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймає комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі



інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військової квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в SET University впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню, у разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

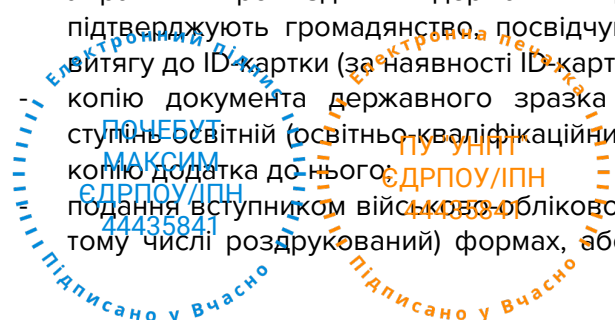
Вимогою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти (крім спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

3.18. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа SET University змінює статус електронної заяви вступника до рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Для виконання вимог до зарахування вступник додає до електронної або паперової заяви:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» та копію витягу до ID-картки (за наявності ID-картки);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітньо-професійний ступінь освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає



належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

- дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- копію РНОКПП.

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цим Порядком строки заяви встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3.19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

3.20. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається ректором SET University на підставі рішення Приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

3.21. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

3.22. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

3.23. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

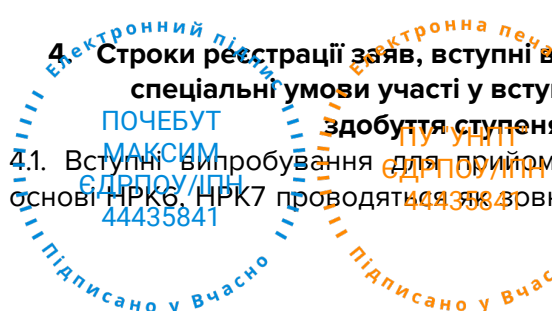
- подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;
- не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;
- подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку;
- не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

#### **4. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7**

4.1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ, ЄФВВ. Оцінювання в



SET University у формі фахового іспиту проводяться в форматах передбачених цими Правилами прийому.

4.2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

- ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) (Додаток 2,3) до цих Правил прийому для прийому на освітні програми спеціальності F3 «Комп'ютерні науки».

4.3. Конкурсний бал розраховується:

- для конкурсного відбору за результатами ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року), ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) та фахового іспиту за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) =  $K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times ІВ + K4 \times П4$ , де:

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ; П3 - оцінка ЄФВВ;

П4 - оцінка фахового іспиту.

Предметні коефіцієнти  $K1 = 0,1$ ,  $K2 = 0,2$ ,  $K3 = 0,2$ ,  $K4 = 0,5$ .

4.4. При розрахунку конкурсного бала:

- результат оцінювання в SET University у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цими Правилами випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом ( $K1 + K2$ ) замість оцінок обох тестів ЄВІ;
- результат оцінювання в SET University у формі фахового іспиту замість ЄФВВ у визначених цими Правилами прийому випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

4.5. Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях в SET University у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті розпочинається 01 липня та закінчується для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - о 18:00 17 серпня;

- співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фахові іспити замість ЄФВВ, фахові іспити, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до 20 серпня;
- реєстрація заяв вступників на участь конкурсному відборі (основна сесія) розпочинається 07 серпня та закінчується о 18:00 22 серпня.

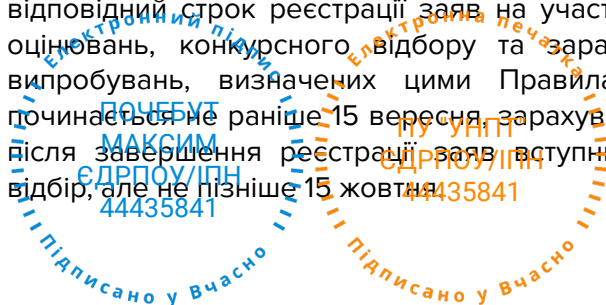
4.6. За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, надаються рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення). Оприлюднення списку рекомендованих засобами ЄДЕБО за всіма джерелами фінансування з розміщенням інформації про надання рекомендацій в електронних кабінетах вступників здійснюється не пізніше 25 серпня.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО, мають виконати вимоги до зарахування до 18:00 28 серпня.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 29 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в Приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування в SET University на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, починаючи з 30 серпня. Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 14 вересня.

4.7. SET University в Правилах прийому може передбачити додаткову сесію реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, відповідний строк реєстрації заяв на участь у оцінюваннях у SET University, проведення оцінювань, конкурсного відбору та зарахування з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених цими Правилами прийому. При цьому додаткова сесія починається не раніше 15 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких здійснюється конкурсний відбір, але не пізніше 15 жовтня.

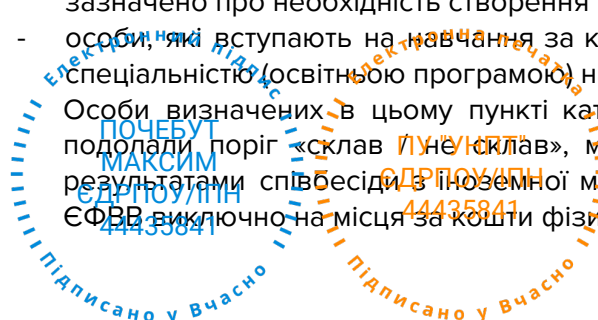


Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7:

Етапи вступної кампанії	Основна сесія вступу
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ	23 квітня - 16:00 14 травня
Основна сесія ЄВІ та ЄФВВ	26 червня - 14 липня
Додаткова сесія ЄВІ та ЄФВВ	03 серпня - 21 серпня
Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників	01 липня - 15 жовтня
Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ	01 липня - 18:00 17 серпня
Співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити замість ЄФВВ, фахові іспити	28 липня - 20 серпня
Реєстрація заяв вступників	07 серпня -18:00 22 серпня
Надання рекомендацій для зарахування	не пізніше 25 серпня
Виконання вимог до зарахування	до 18:00 28 серпня
Наказ про зарахування	29 серпня
Зарахування вступників	не пізніше 20:00 29 серпня

4.8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
  - особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);
  - особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії\* при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);
  - особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7.
- Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав / не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.



## 5. Взаємодія єдебо та SET University

5.1. Правила прийому в 2026 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються Вченою Радою SET University та вносяться до ЄДЕБО впродовж місяця після набрання чинності Порядку.

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

5.2. SET University впродовж двох місяців після набрання чинності Порядку вносить до ЄДЕБО для кожної конкурсної пропозиції, за якими оголошується прийом на навчання в основну сесію прийому заяв та документів, таку інформацію:

- назва конкурсної пропозиції;
- ступінь вищої освіти (магістр);
- основа вступу (НРК6, НРК7);
- вид конкурсної пропозиції (небюджетна);
- назва (назви) та тип освітньої програми;
- спеціальність в межах яких створена освітня програма;
- структурний підрозділ закладу вищої освіти, відповідальний за реалізацію освітньої програми (освітніх програм);
- тип диплома;
- форма здобуття освіти;
- розрахунковий строк виконання освітньої програми;
- дати початку та закінчення прийому заяв (основна або додаткова сесія прийняття заяв та документів);
- розмір плати за навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за рік та за розрахунковий строк навчання;
- кількість та структура місць для прийому на навчання;
- перелік вступних випробувань (із зазначенням виду вступного випробування, назви вступного випробування та/чи програми вступного випробування) та конкурсних показників із зазначенням мінімальної кількості балів з них для допуску до участі у конкурсному відборі на навчання, їхніх вагових коефіцієнтів для розрахунку конкурсного бала;
- перелік додаткових документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями прийому на навчання на певну конкурсну пропозицію.

5.3. Створення та внесення нових конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти в період з 24 червня до 15 серпня не допускається, крім небюджетних конкурсних пропозицій:

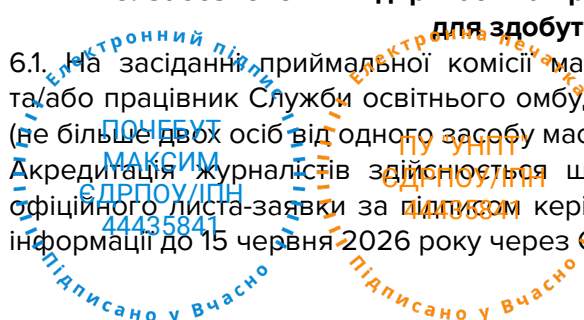
- для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;
- для здобуття ступеня вищої освіти особами, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня попереднього календарного року, які подають заяви через освітні центри «Крим-Україна», «Донбас-Україна».

5.4. Прийом заяв та документів на небюджетні конкурсні пропозиції допускається після оприлюднення закладом вищої освіти в ЄДЕБО відповідних обсягів прийому.

## 6. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти

6.1. На засіданнях приймальній комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів здійснюється шляхом подання на ім'я ректора SET University офіційного листа-заявки за підписом керівника та засвідченого печаткою засобу масової інформації до 15 червня 2026 року через СЕДО ВЧАСНО за наступними параметрами:



- ЄДРПОУ контрагента 44435841
- найменування ПУ «УНПТ».

У листі-заявці вказується:

- повна назва засобу масової інформації, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;
- прізвище, ім'я, по-батькові головного редактора засобу масової інформації;
- прізвище, ім'я, по-батькові представників засобу масової інформації, акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор, фотокореспондент тощо);
- номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується.

До листа-заявки додаються:

- фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді;
- копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

6.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

6.3. SET University зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, оприлюднюються на вебсайті SET University не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

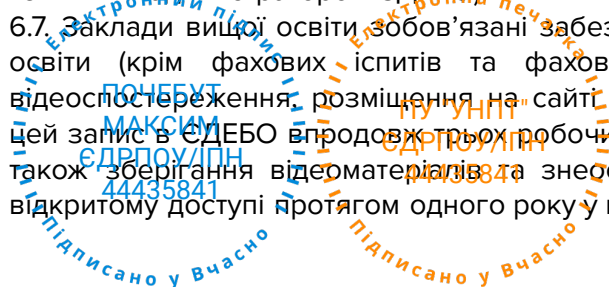
SET University не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2026 році.

6.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті SET University.

6.5. SET University, до якого було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до SET University здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

6.7. Заклади вищої освіти зобов'язані забезпечити відеозапис оцінювань в закладі вищої освіти (крім фахових іспитів та фахових заліків) не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення на сайті закладу вищої освіти, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис



оцінювань в закладі вищої освіти вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях у закладі вищої освіти, на вступних випробуваннях у закладі вищої освіти зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Заклади вищої освіти впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні Інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

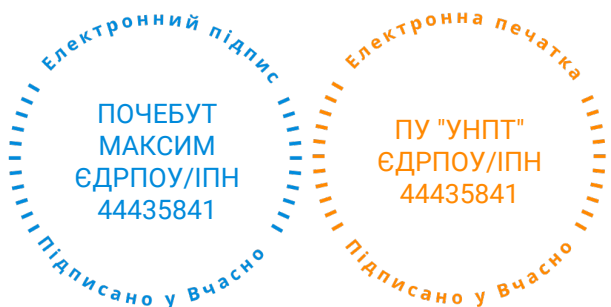


**Додаток 1.****Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання в SET University****освітній ступінь Магістр (НРК7)**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензований обсяг (денна форма)	Нормативний термін навчання (денна форма)	Інформація про акредитацію	Вартість навчання	
Код	Назва	Код	Назва					рік	за весь термін
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки та інноваційна інженерія	*60	1 р. і 6 м.	**не акредитовано		280 000.00 грн. (двісті вісімдесят тисяч гривень)
F	Інформаційні технології	F3	Комп'ютерні науки	Штучний інтелект та стратегічне лідерство в технологіях	*30	1 р. і 6 м.	**не акредитовано		292 000.00 грн. (двісті дев'яносто дві тисячі гривень)
F	Інформаційні технології	F7	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія автономних систем	*30	1 р. і 6 м.	**не акредитовано		330 000.00 грн. (триста тридцять тисяч гривень)

\* Дані за результатами аналізу Вступної кампанії до SET University в 2025 році.

\*\* Плановий термін акредитації - до завершення нормативного строку навчання.



**Додаток 2.**

**Перелік предметних тестів ЄФВВ (єдиного вступного фахового випробування) для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 в SET University**

Вимоги до вступу	Спеціальність		Освітня програма	Конкурсний бал розраховується за результатами	Єдине фахове вступне випробування	Форма навчання	Термін навчання
	Освітній ступінь (ОКР)	Код					
Дипломи: бакалавра, спеціаліста, магістра	F3	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки та інноваційна інженерія	ЄВІ 2024, або 2025, або 2026 років та ЄФВВ 2025, або 2026 року	предметний тест з інформаційних технологій	денна / заочна	1 р. і 6 м.
	F3	Комп'ютерні науки	Штучний інтелект та стратегічне лідерство в технологіях			денна	1 р. і 6 м.
	F7	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія автономних систем			денна	1 р. і 6 м.

\*Мінімальний конкурсний бал для вступу з кожної/го складової іспиту = 120 балів



**Додаток 3.****Інформація про конкурсні пропозиції, перелік конкурсних предметів, коефіцієнтів для вступу для здобуття вищої освіти в в SET University**

Освітня програма (конкурсна пропозиція)	*Конкурсний бал розраховується за результатами		Форма навчання	Термін навчання
	ЄВІ 2026, 2025 або 2024 років	ЄФВВ з Інформаційних технологій 2025, або 2026 року		
Комп'ютерні науки та інноваційна інженерія	коефіцієнт ТЗНК - 0,2 коефіцієнт Іноземна мова - 0,2	коефіцієнт ЄФВВ або фаховий іспит - 0,6	денна / заочна	1 р. і 6 м.
Штучний інтелект та стратегічне лідерство в технологіях			денна	1 р. і 6 м.
Комп'ютерна інженерія автономних систем			денна	1 р. і 6 м.

\*Під час прийому на навчання для здобуття ступеня вищої освіти магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб, вступники на основі НРК7 (магістр (спеціаліст)), можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит в SET University.



**Таблиця (1) переведення тестових балів  
тесту загальної навчальної компетентності (ТЗНК) ЄВІ до шкали 100 - 200**

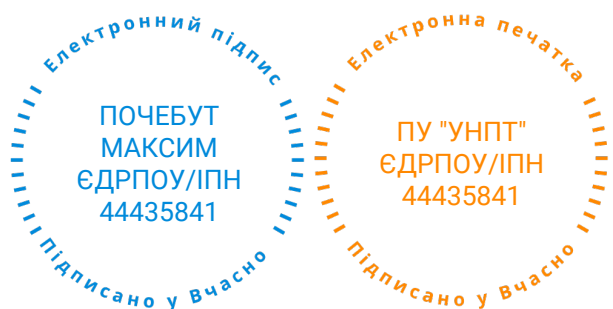
Тестовий бал	Бал за шкалою 100 - 200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

Електронний підпис  
ПОЧЕБУТ  
МАКСИМ  
ЄДРПОУ/ІПН  
44435841  
Підписано у Вчасно

Електронна печатка  
ПУ "УНПТ"  
ЄДРПОУ/ІПН  
44435841  
Підписано у Вчасно

**Таблиця (2) переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 - 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 - 200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200



Таблиця (З) переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ до шкали 100 - 200

Тестовий бал (%)	Бал за шкалою 100 - 200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5

Електронний підпис  
 ПОЧЕБУТ  
 МАКСИМ  
 ЄДРПОУ/ІПН  
 44435841  
 Підписано у Вчасно

Електронна печатка  
 ПУ "УНПТ"  
 ЄДРПОУ/ІПН  
 44435841  
 Підписано у Вчасно

67	142
68	143,5
69	145
70	146,5
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177

Електронний підпис  
 ПОЧЕБУТ  
 МАКСИМ  
 ЄДРПОУ/ІПН  
 44435841  
 Підписано у Вчасно

Електронна печатка  
 ПУ "УНПТ"  
 ЄДРПОУ/ІПН  
 44435841  
 Підписано у Вчасно

101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
123	191,5
124	192
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197

Електронний підпис

Почебут Максим  
ЄДРПОУ/ІПН  
44435841

Електронна печатка

ПУ "УНПТ"  
ЄДРПОУ/ІПН  
44435841

Підписано у Вчасно

Підписано у Вчасно

135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200



**Документ підписано у сервісі Вчасно (початок)**  
Правила прийому 2026 SET\_U (1.0).pdf

